

Az Év Fiatal Könyvtárosa Díj

Alapító okirat

1. Preambulum

A könyvtári rendszerben felhalmozott tárgyi és információs kincs értő gondozója és szolgáltatója a könyvtáros. A kommunikációs technológia gyors fejlődése, a dinamikusan változó eszközpark és hordozók, a frissülő szoftverek és mindezek által az új lehetőségek folyamatos megjelenése a fiatal korosztályt mint e technológia alkalmazására a legfogékonyabbakat, eddig soha nem tapasztalt mértékben involválta a könyvtári ellátással kapcsolatos érdemi munkafolyamatok tervezésébe, szervezésébe, végrehajtásába.

A fiatal könyvtáros méltó megbecsülése érdekében

a Magyar Könyvtárosok Egyesülete

(továbbiakban: MKE)

és az Informatikai és Könyvtári Szövetség

(továbbiakban: IKSZ)

(a két szervezet együtt továbbiakban: Alapítók)

a fiatal magyar könyvtárosok munkájának jutalmazására, elismerésére 2000-ben

Az Év Fiatal Könyvtárosa

elnevezésű díjat alapított. A Díj alapító okiratát az Alapítók jelen okiratban határozzák meg.

2. A Díjban részesülhet

Díjban részesülhet az a 35 év alatti, könyvtári munkakörben töltött legalább 3 év munkaviszonnyal bíró, a jelöléssel egyidőben könyvtári munkakörben aktívan foglalkoztatott könyvtáros, akire jellemző az elhivatottság, a kezdeményezőképeség, a kapcsolatteremtő képesség. Továbbá előremutató tevékenységet végez valamely felsorolt területen: könyvtártudomány, könyvtártörténet, feldolgozás – feltárás, tájékoztatás, információ megosztás, könyvtárban alkalmazott technológiák, szolgáltatások megújítása, napi könyvtári gyakorlat. A díjazottnak a könyvtári rendszer működése szempontjából alapvető fontossággal bíró partnerség építése és fenntartása terén is aktivitást kell felmutatnia.

3. A Díj leírása

A Díj egy A/4-es méretű, az Alapítók nevével feliratozott kétoldalas díszmappában elhelyezett oklevél, amely a Díj elnyerését tanúsítja, s amely röviden tartalmazza az adományozás indokait. A díjazott a Díj átvételkor egyszeri, egyösszegű jutalomban részesül, melynek értéke jelen Okirat megfogalmazásakor nettó 200 000, - azaz kétszázezer Ft, melyet az alapítók 50-50 %-ban biztosítanak a díjazott részére. A díjazott a díjazást követő 5 évben, jelentkezése esetén, előnyt élvez az Alapítók által szervezett rendezvényeken való

részvételben, a támogatott szakmai utakra történő kiutazásban, támogatott ösztöndíjak elnyerésében, képzéseken történő részvételben, amennyiben még ekkor is könyvtárosként dolgozik.

4. A pályázás módja, határideje

Díjazott az a fiatal könyvtáros lehet, akit – a Jelölési űrlap kitöltésével - erre jelölnek, és benyújtja pályamunkáját. Jelölést tehetnek az Alapítók (szervezeteik, szervezeti egységeik útján), valamint jelöltet állíthat saját munkatársa esetében az őt foglalkoztató könyvtár is. A jelölést a jelöltnek el kell fogadnia. Az elfogadás tényét a jelölési űrlapon történő aláírással igazolni kell. A Jelölési űrlap az Alapítók honlapjáról tölthető le.

A jelölés, egyben a pályázat beérkezési határideje minden évben május 31.

A jelölő és a jelölt által aláírt, kitöltött Jelölési űrlapot és a pályamunkát a Magyar Könyvtárosok Egyesülete titkárságára kell beküldeni, kizárólag elektronikus formában az mke@oszk.hu e-mail-címre.

5. A pályázás formai feltételei

- A jelölt a jelölési határidő napján (május 31-én) nem lehet idősebb 35 évesnél.
- A jelöltnek legalább 3 év könyvtári munkakörben töltött munkaviszonnal kell rendelkeznie.
- A jelöltnek a jelölés idejében könyvtáros munkakörben foglalkoztatottnak kell lennie.
- Nem jelölhető a díjra az, aki tartós távolléten (gyes, gyed, fizetés nélküli szabadság vagy 6 hónapnál hosszabb idejű táppénz) van, illetve aki a díjra jelölésről nem tud, vagy azt nem fogadja el.
- Nem jelölhető a díjra az, aki a díjat az előző 4 év valamelyikében már elnyerte.

6. A díj elnyerésének tartalmi kritériumai

A Díjat az a jelölt nyeri el, aki az alábbi, A vagy a B pontban előírtakat, valamint a C pontban meghatározottakat teljesíti, és akit a pályamunkákat elbíráló Kuratórium – előzetes értékelés alapján – a díj elnyerésére javasol.

- A A jelölt készítsen el egy dokumentumot (minimum 20, maximum 50 A/4-es oldal, 12-es betűnagyság, 1,5-s sortáv, Times New Roman betűtípus), amely a jelölt szakterületének gyakorlatából származó valamely téma írásbeli, még nem publikált kidolgozását tartalmazza. Ezen a címen szakdolgozat nem nyújtható be.
- B A jelölt készítsen el egy projekt-bemutatót. A projekt-bemutató műfaja lehet diaporáma, hangjáték, film, riport vagy bármi egyéb. Készülhet olyan hagyományos vagy elektronikus hordozóra, ami szokványos IKT-eszközzel lejátszható. A bemutató időtartama nem lehet több 15 percnél. Bemutatósi célra kizárólag olyan projekt választható, amelynek megvalósításában a jelölt önmaga is aktívan részt vett. A bemutatóból ki kell derülnie a jelölt részvétele módjának, a projekt céljának, a bemutató készítéséig elért, illetve a még várható eredményeknek.
- C A jelöltnek az A vagy a B pontban meghatározott pályamunkán kívül kötelező mellékletként az alábbi dokumentumokat kell benyújtania:
A pályázó bemutatása (szakmai életút, publikációk stb.)

- A megvalósulásnak teret adó intézménynek a jelölt nézőpontjából történő bemutatása

Az elkészült pályamunkának és a kötelező melléleteknek minden év május 31-ig elektronikus úton kell az MKE Titkárságára beérkeznie.

7. A pályázatok elbírálása

A pályázatok elbírálását az 5 tagból álló Kuratórium végzi. A Kuratórium egyes tagjai bírálati szempontként értékeli a benyújtott dokumentumot, az alábbiak szerint:

Bírálati szempont	Forrás	Adható pont
A pályázó bemutatása	Kötelező melléklet	10
A megvalósulásnak teret adó intézmény bemutatása	Kötelező melléklet	10
Formai kidolgozottság, megjelenés	Pályamunka	15
Tartalmi kidolgozottság, igényesség	Pályamunka	15
A feldolgozott téma ötletessége	Pályamunka	20
A feldolgozott téma hasznossága	Pályamunka	20
Hivatkozások alkalmazása, használt irodalom bemutatása	Pályamunka	10
Összesen		100 pont

8. A Kuratórium

A Kuratórium tagjai a magyar könyvtári szakma kiemelkedő, pártatlan képviselői. A Kuratórium létszáma 5 fő. Tagjait az Alapítók kéri fel. A Kuratóriumba 2 főt delegál az IKSZ, 2 főt delegál az MKE és 1 főt delegál a Könyvtári Intézet. A Kuratórium tagjai maguk közül választanak elnököt. Az elnöki megbíztatás 3 évre szól és korlátlan számban megújítható. A Kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, megbíztatásuk visszavonásig érvényes. A Kuratórium tagjait az Alapítók mentik fel. A Kuratórium létszáma 3 fő alá nem csökkenhet, ha ez bekövetkezik, akkor időlegesen a Kuratórium szünetelteti munkáját, míg a létszám ismét eléri a minimum 3 főt. Megszűnik a Kuratóriumi tagság a tag lemondása esetén. Megszűnő tag helyére a tagot korábban delegáló szervezet új tagot delegál, melyet az Alapítók felkérő levéllel erősítenek meg. Ha a megszűnő tag az elnöki feladatokat is ellátta, illetve ha az elnök megbíztatása 3 év elteltével lejárt, akkor a Kuratórium a tagjaiból új elnököt választ. A lemondást – felmentést indokolni nem kell. A Kuratórium döntéseit egyszerű többséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Kuratórium döntése végleges, a döntés ellen fellebbezési lehetőség nincs. Minden egyéb, az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésben, működési rendben a Kuratórium maga hoz döntést. A Kuratórium elnöke gondoskodni köteles a Kuratórium működésének dokumentálásáról, a dokumentumok MKE titkárságra – mint a díjat kezelő ügyintézői titkárságra - történő eljuttatásáról.

9. A Kuratórium feladata

A Kuratórium az MKE titkárságtól megkapja a teljes bírálati anyagot. A Kuratórium feladata, hogy a dokumentumokat értékelje, a megadott szempontok szerint pontozza. A Kuratóriumi tagok önállóan pontozzák a pályamunkákat. Az összeadott pontszám osztva a bíráló kurátorok aktuális számával adja a beadott pályázat értékét. A Kuratórium nem köteles eredményt hirdetni, ha a legjobb pályázat nem éri el a 60 pontot.

10. A díjazottak száma

A díjazottak száma évente 1 fő. Rendkívüli esetben a Kuratórium javaslatot tehet több díjazottra is. Ebben az esetben a díjat Alapítók közösen döntenek a Díj tárgyévi finanszírozásának lehetőségéről, ennek függvényében a többes díjazás lehetőségéről, esetlegesen a Díj megosztásáról.

11. Az átadás alkalma

A Díj minden évben az MKE Vándorgyűlés aktuális helyszínén kerül átadásra. A Vándorgyűlésre a díjazott meghívást kap. A Díj más helyszínen történő átadására kizárólag az Alapítók közös döntése alapján kerülhet sor.

12. Egyebek

- A Díj mellett alapítványok és egyesületek felajánlása alapján különdíj befogadására lehetőség van, ennek részleteit a felajánlóval kötött együttműködési megállapodás tartalmazza.
- A Díj akkor szűnik meg, ha megszűnéséről az Alapítók határozatot hoznak, illetve az Alapítók maguk is megszűnnek.
- Posztumusz Díj nem adományozható.
- Az előző évben nem nyertes pályázatok aktualizálást követően ismét benyújthatók.
- A pályázókat a pályázat eredményéről az MKE titkárság értesíti. Az értesítés nem tartalmazza a pályamunka bírálatát, csupán az elért rész és összesen pontszámokat.
- A Díjjal kapcsolatos mindennemű egyéb információ közzétételéről az MKE titkársága gondoskodik.
- Az Alapító okirat módosítására az Alapítók együttesen jogosultak.
- A Díjra jelölt (és a Díjra jelölő) személyes adatainak kezelése az alapító szervezetek adatvédelmi szabályzatai szerint történik.

Budapest, 2026. január 31.

Gerencsér Judit
elnök

Magyar Könyvtárosok Egyesülete



Tózsér Istvánné Géczi Andrea
elnök

Informatikai és Könyvtári Szövetség



Jelölési űrlap: *Az Év Fiatal Könyvtárosa Díj* elnyeréséhez

A jelölés, egyben a pályamunka leadási határideje minden évben május 31.

A Díjra jelölt személy neve:

A Díjra jelölt személy születési ideje:

A Díjra jelölt személy elérési címe (postacím, telefon, e-mail):

A Díjra jelölt személy munkahelyének neve, címe, telefon, e-mail elérhetősége:

A Díjra jelölt személy jelenlegi munkaköre, feladatköre, beosztása:

A beadásra kerülő pályamunka jellege. A megfelelő válasz aláhúzendó. (lásd Alapító okirat 6. pont, valamint a Pályázati felhívás szövege)

A

B

A beadásra kerülő pályamunka címe:

A díjra jelölt aláírása. (Az aláírás a jelölés elfogadását megerősítő nyilatkozat egyben!)

A díjra jelölő megnevezése, elérési címe, képviselőjének neve:

Dátum:

A díjra jelölő aláírása:

A Jelölési űrlappal együtt benyújtandó kötelező melléklet:

- Munkáltatói nyilatkozat a foglalkoztatás igazolásáról, a könyvtári munkakörben töltött legalább 3 év munkaviszony meglétéről.
- Adatkezelési nyilatkozat

Adatkezelési nyilatkozat

Alulírott (név) nyilatkozom, hogy *Az Év Fiatal Könyvtárosa Díj*(év) pályázati felhívásra benyújtott pályázatomban szereplő személyes adataim a pályázattal összefüggő nyilvántartásához és kezeléséhez, valamint a Kuratóriumi tagok számára való továbbításhoz hozzájárulok.

Nyilatkozom, hogy a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Adatkezelési tájékoztatóját¹ és az Informatikai és Könyvtári Szövetség Adatkezelési tájékoztatóját² megismertem és az abban foglaltakat elfogadom.

Kelt:(hely) (dátum)

.....

aláírás

**A kitöltött és aláírt jelölési űrlap, a munkáltatói nyilatkozat, az adatkezelési nyilatkozat, valamint a pályamunka és a melléletek beküldendőek az MKE címére:
MKE titkárság 1014 Budapest, Szent György tér 4-6. E-mail: mke@oszk.hu**

¹ Magyar Könyvtárosok Egyesülete honlapja: [https://mke.info.hu/Infotár/Szabályzatok/Adatvédelmi tájékoztató](https://mke.info.hu/Infotár/Szabályzatok/Adatvédelmi_tajekoztato)

² Informatikai és Könyvtári Szövetség honlapja:

https://ikszkonyvtarak.hu/wpcontent/uploads/2024/01/adatkezelesi_tajekoztato_IKSZ-1.pdf